**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**План мероприятий по антитеррористической безопасности на 2017 – 2018 учебный год МКОУ «Аракульская средняя общеобразовательная школа»**

Согласовано:                                                                                                             Утверждено:

Председатель профкома                                                                               Директор школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Н.Г. Омаров/                                                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Х. Н. Курбанов/

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Планируемые мероприятия** | **Ответственные** |
| 1 | Осмотр чердачных, подвальных и служебных помещений учреждения, уличных построек на предмет выявления посторонних предметов, горючих материалов и взрывчатых веществ, исключение свободного доступа посторонних лиц, учащихся и воспитанников в эти помещения. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 2 | Установка режима въезда и выезда служебного автотранспорта на территорию учреждения. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 3 | Принятие дополнительных мер к недопущению свободного въезда и стоянки (парковки) постороннего автотранспорта на территории учреждения. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 4 | Контроль перемещения  грузов по территории учреждения, в том числе усиление контроля поставки  продуктов питания для столовой. | Дежурный техработник. |
| 5 | Контроль соблюдения пропускного режима в зданиях и на территории учреждения. | Дежурный техработник. |
| 6 | Проверка всей поступающей в учреждение корреспонденции, дискет, бандеролей, посылок, в том числе рекламных проектов, имущества, товаров, оборудования по количеству предметов, состоянию упаковки на предмет обнаружения признаков террористической угрозы. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 7 | Контроль за систематическим и своевременным удалением из здания и мусорных баков мусора и твёрдых бытовых отходов. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 8 | Информирование органов внутренних дел о сроках и месте готовящихся массовых мероприятий с участием детей и педагогического коллектива на предмет предварительного обследования специалистами безопасности условий проведения мероприятий, а также обеспечение охраны правопорядка во время проведения массовых мероприятий. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 9 | Информирование органов внутренних дел о предстоящих в ОУ ремонтно-строительных работах с привлечением сторонних граждан и организаций | Курбанов Х. Н. – директор |
| 10 | Привлечение к ремонтно-строительным работам в учреждении  организаций, имеющих лицензию на осуществление данного вида деятельности и граждан, имеющих регистрацию. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 11 | Контроль хранения легковоспламеняющихся и взрывчатых веществ в кабинетах и учебных лабораториях, соблюдения техники безопасности при выполнении учебных заданий. | Нурадинов К. Ш. – заместитель  Директора по УВР. |
| 12 | Обновление памяток персоналу учреждения с рекомендациями о поведении в экстремальных ситуациях, а также контактными телефонами силовых структур. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 13 | Организация подготовки сотрудников, учащихся и воспитанников учреждения совместно с правоохранительными органами путём практических занятий по действиям в условиях проявления терроризма. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 14 | Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения, сотрудниками близлежащих учреждений,  учащимися (воспитанниками), родительской общественностью по повышению бдительности в здании и на территории учреждения. | Уруджева З. И. – заместитель  директора по ВР. |
| 15 | Проведение инструктажей с педагогическими работниками и техническим персоналом учреждения в части действий при обнаружении бесхозных предметов и вещей с немедленным информированием органов внутренних дел. | Алиев А. Ш. – руководитель ОБЖ. |
| 16 | Доведение до обучающихся (воспитанников) учреждения законодательства об ответственности за  факты ложного сообщения об актах терроризма. | Классные руководители. |
| 17 | Поддержание АПС в рабочем состоянии. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 18 | Обеспечение проверки пожарной безопасности учебных помещений учреждения, наличия и работоспособности средств пожаротушения, состояния электрооборудования. | Абакаров К. Р. – завхоз. |
| 19 | Поддержание в рабочем состоянии пожарно-технического оборудования (огнетушители). | Курбанов Х. Н. – директор,  Абакаров К. Р. – завхоз. |
| 20 | Установка  КЭВМ (кнопка экстренного вызова полиции). | Курбанов Х. Н. – директор |
| 21 | Организация работы по восстановлению и ремонту внешнего ограждения территории учреждения. | Курбанов Х. Н. – директор |
| 22 | Оснащение аппаратов телефонной связи устройством автоматического определения номера (АОН). | Курбанов Х. Н. – директор |
| 23 | Осуществление контроля организации школьных перевозок учащихся. | Курбанов Х. Н. – директор, ответственный за БДД. |
| 24 | Проведение проверок соблюдения правил школьных перевозок совместно с органами Транспортной инспекции и ГИБДД. | Курбанов Х. Н. – директор, ответственный за БДД |
| 25 | Осуществление подвоза учащихся в строгом соответствии с Постановлением правительства РД «О правилах организации специальных (школьных) перевозок учащихся государственных и муниципальных образовательных учреждений, проживающих в сельской местности, на территории РД». | Курбанов Х. Н. – директор, ответственный за БДД. |